

На основу чл. 83-86. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр.88/2017, 10/2019, 6/2020, 129/21 и 92/2023-у даљем тексту: Закон и чл. 132. Статута Балетске школе "Лујо Давичо", Школски одбор је на седници одржаној дана 18.06.2024. године, донео је:

ПРАВИЛНИК О ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА БАЛЕТСКЕ ШКОЛЕ "ЛУЈО ДАВИЧО"

Члан 1.

Овим Правилником уређују се :

- I Обавезе и одговорности ученика,
- II Лакше повреде обавеза ученика
- III Појачан васпитни рад са ученицима
- IV Теже повреде обавеза ученика
- V Повреде забране ученика
- VI Васпитно-дисциплински поступак
- VII Васпитне мере и васпитно-дисциплинске мере
- VIII Правна заштита ученика
- IX Материјална одговорност ученика
- X Прелазне и завршне одредбе

I Обавезе и одговорности ученика

Члан 2.

Обавезе ученика су да:

- 1) редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- 2) поштује школска правила, одлуке директора, наставника и органа школе;
- 3) ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно, друге законске заступнике
- 4) не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- 5) поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
- 6) стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике
- 7) чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школски просторија

Члан 3.

Дужност ученика, родитеља, односно других законских заступника ученика је да у року од осам дана правда изостанак ученика и доставља потпуне и тачне контакт информације.

Рок из претходног става овог члана почиње тећи од дана повратка ученика на наставу.

У остваривању права и обавеза ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права.

Сви ученици имају обавезе да поштују правила понашања која Школа прописује.

II Лакше повреде обавеза ученика

Члан 4.

Лакше повреде обавеза ученика су:

- 1) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада до 25 часова у току школске године;
- 2) непридржавање правила понашања која су утврђена Правилима о понашању ученика, запослених и родитеља ученика, као и другим општим актима Школе;
- 3) учестало закашњавање на часове или раније напуштање часа без одобрења наставника;
- 4) недолично понашање према другим ученицима, наставницима и другим запосленим у Школи:
- 5) непоштовање одлука надлежних органа Школе
- 6) необавештавање родитеља о резултатима учења и владања и непреношење порука одељењског старешине, других наставника и стручних сарадника
- 7) оштећење школске зграде, школске имовине (просторија, инвентара, намештаја, инсталација и сл.);
- 8) оштећење или уништење личних ствари, опреме и прибора других ученика, наставника и других запослених у Школи;
- 9) коришћење мобилног телефона, електронских уређаја и других средстава противно Правилнику о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средстава у Балетској школи „Лујо Давичо“.
- 10) једанпут учињена повреда забране насиља, злостављања и занемаривања на начин описан као први ниво вршњачког насиља према Правилнику о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, односно као други ниво вршњачког насиља према Правилнику о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање у складу са проценом Тима за заштиту.

III Појачан васпитни рад са ученицима

Члан 5.

Према ученику који врши повреду правила понашања у Школи или не поштује одлуке директора и органа Школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, као и у случају сумње да је починио тежу повреду обавезе ученика и повреду забране, Школа уз учешће родитеља, односно другог законског заступника, појачава васпитни рад, који се остварује активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога и посебних тимова.

Када је неопходно, Школа сарађује и са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите, ради одређивања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања.

Одељењски старешина, заједно са стручним сарадницима, односно са Тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања или Тимом за инклузивно

образовање, сачињава план појачаног васпитног рада који траје најкраће до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

Одељењски старешина води посебну педагошку евиденцију о појачаном васпитном раду у коју се уносе подаци о: догађају, учесницима, временској динамици, предузетим активностима и мерама и оствареним резултатима тог рада.

Резултате појачаног васпитног рада, на основу заједничког извештаја одељенског старешине, стручних сарадника и тимова, директор, односно наставничко веће узима у обзир приликом изрицања васпитно - дисциплинске мере.

Са учеником који ван простора Школе, односно другог простора у којем Школа остварује образовно-васпитни рад, учини повреду забране из чл. 7-10. овог Правилника, Школа у складу са извештајем спољашње мреже заштите појачава васпитни рад, уз предузимање других активности у складу са прописима којима се уређују: критеријуми за препознавање облика дискриминације, поступање установе у случају сумње или утврђеног дискриминативног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, као и протокола поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

IV Теже повреде обавеза ученика

Члан 6.

Теже повреде обавеза ученика су:

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води Школа или друга организација, односно орган;
- 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје Школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
- 3) уништење или крађа имовине школе, привредног друштва, дома ученика или друге организације или органа у чијем објекту остварује право на смештај, исхрану и васпитни рад, предузетника, ученика или запосленог;

4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, алкохола дрога и никотинских производа;

5) уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;

6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;

7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;

8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе;

9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из става 1. овог члана ради корекције понашања ученика.

V Повреде забране ученика

Забрана дискриминације

Члан 7.

У Школи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Забрана насиља, злостављања и занемаривања

Члан 8.

У Школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, детета, ученика, одраслог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у Школи.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног, односно понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности детета, ученика и одраслог.

Забрана понашања које вређа углед, част или достојанство

Члан 9.

У Школи је забрањено свако понашање запосленог према детету, ученику и одраслом; детета, ученика и одраслог према запосленом; родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица према запосленом; запосленог према родитељу, односно другом законском заступнику; детета, ученика и одраслог према другом детету, ученику или одраслом, којим се вређа углед, част или достојанство.

Забрана страначког организовања и деловања

Члан 10.

У Школи је забрањено страначко организовање и деловање и коришћење простора Школе у те сврхе.

VI Васпитно дисциплински поступак

Члан 11.

За теже повреде обавеза ученика и за повреде забрана из чл. 7-10. овог Правилника, Школа води васпитно-дисциплински поступак о којем обавештава родитеља, односно другог законског заступника ученика.

Школа обавештава Министарство о повреди забране из чл. 7-10. овог Правилника, у складу са прописима којима се уређују: критеријуми за препознавање облика дискриминације, поступање установе у случају сумње или утврђеног дискриминативног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, као и Протокола поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

Покретање васпитно-дисциплинског поступка

Члан 12.

За учињену тежу повреду обавезе ученика директор закључком покреће васпитно-дисциплински поступак најкасније у року од пет радних дана од дана сазнања, а за учињену повреду забране из чл. 7-10. овог Правилника закључком покреће поступак одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана сазнања, о чему одмах, а најкасније наредног радног дана, обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Изузетно од става 1. овог члана, за учињене теже повреде обавеза ученика из члана б. став 1. тач. 4) и 5) овог Правилника, директор закључком покреће васпитно-дисциплински поступак одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана сазнања, о чему одмах обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Вођење васпитно-дисциплинског поступка

Члан 13.

Директор води поступак и окончава га решењем.

У васпитно-дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно другог законског заступника, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и дати писану изјаву.

Уколико ученик одбије да дâ писмено изјашњење, одлука о одговарајућој васпитно-дисциплинској мери биће донета и без изјашњења.

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика, који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор школе

поставља одмах, а најкасније наредног радног дана, психолога, односно педагога установе да у том поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

О вођењу васпитно - дисциплинског поступка води се записник.

Записник садржи: податке о ученику против кога се води васпитно-дисциплински поступак и податке о свим учесницима и сведоцима позваним на расправу, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране; време, место и начин извршења повреде, утврђен број неоправданих изостанака, утврђене доказе за извршену тежу повреду обавезе, постојање олакшавајућих, односно отежавајућих околности, изјаве ученика, родитеља, сведока и осталих учесника у поступку ако их има, и друге доказе који су битни за правилно и потпуно утврђивање чињеничног стања, а изнети су у току поступка.

Записник потписују директор, сви присутни на расправи и записничар.

Записничар је одељенски старшина ученика, психолог, педагог, административни референт или друго запослено лице које директор одреди.

Изузетно, одељењски старшина по прибављеној процени Тима за заштиту ученика предлаже одељењском већу смањење закључне оцене из владања на крају другог полугодишта ученику који учини тежу повреду обавезе ученика из члана 6. овог Правилника или повреду забране из чл. 7 - 10. овог Правилника овог закона на крају другог полугодишта, када није могуће водити васпитно-дисциплински поступак.

Окончање васпитно-дисциплинског поступка

Члан 14.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања. У оквиру појачаног васпитног рада са ученицима реализује се и друштвено-корисни, односно хуманитарни рад.

Изузетно од става 1. овог члана, у случају учињене теже повреде обавеза ученика из члана 6. став 1. тач. 4) и 5) овог Правилника и повреде забране, васпитно-дисциплински поступак окончава се доношењем решења у року од 20 дана од дана покретања.

Приликом доношења решења о изрицању васпитно-дисциплинске мере, орган који одлучује о мери имаће у виду: тежину учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде, узраст ученика, да ли је раније био кажњаван и друге олакшавајуће и отежавајуће околности.

Решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере садржи: назив органа који је одлуку донео, име и презиме ученика, повреду за коју је утврђена одговорност, изречену васпитно-дисциплинску меру, основ изрицања, образложење и поуку о правном леку.

Одлука се доставља ученику и родитељу/другом законском заступнику у писаној форми, у року од 8 дана од дана доношења.

Одлука о васпитно-дисциплинској мери уписује се у ђачку књижицу.

Удаљење

Члан 15.

У васпитно дисциплинском поступку који је покренут за тежу повреду обавезе ученика из члана 6. став 1. тачке 4) и 5) овог Правилника и повреду забране, ученик може бити удаљен из непосредног образовно-васпитног рада који обухвата обавезну наставу и остале облике образовно-васпитног рада.

Ученик може бити удаљен из непосредног образовно-васпитног рада и осталих облика образовно-васпитног рада најкраће пет радних дана, а најдуже до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

Директор школе, након процене тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у складу са протоколом поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и правилником о друштвено-корисном, односно хуманитарном раду, доноси решење о удаљењу ученика из става 1. овог члана.

Током удаљења ученика из става 1. овог члана ученик, родитељ, односно други законски заступник је дужан да се информише о току наставног процеса и да садржаје програма наставе и учења прати уз употребу наставног материјала који је школа у обавези да достави ученику ради обезбеђивања континуитета у образовању.

Школа је дужна да о удаљењу ученика из става 1. овог члана обавести надлежни центар за социјални рад ради заједничког деловања у реализацији појачаног васпитног рада.

Пре доношења решења о удаљењу морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.

VII Васпитне мере и васпитно - дисциплинске мере

Члан 16.

Васпитне мере

За лакшу повреду обавезе ученика, на основу изјашњавања наставника који остварује наставу у одељењу ученика, односно другог запосленог у школи, могу се изрећи васпитне мере:

- 1) опомена;
- 2) укор одељењског старешине
- 3) укор одељењског већа

Васпитне мере изричу се ученику без вођења дисциплинског поступка.

Опомена се изриче ученику ОБШ и СБШ за неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада до 7 часова у току школске године као и за друге лакше повреде обавеза ученика.

Опомену изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и уписује се у ђачку књижицу и у евиденцију образовно-васпитног рада у одељак „напомена“.

Укор одељењског старешине се изриче ученику ОБШ и СБШ за неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада за 8 -10 часова као и за друге лакше повреде обавеза ученика, уз појединачну оцену из владања врлодобро (4).

Васпитну меру укор одељењског старешине изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и уписује се у ђачку књижицу и у евиденцију образовно-васпитног рада у одељак „напомена“.

Укор одељењског већа се изриче ученику ОБШ и СБШ за неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада за од 11-15 часова као и за друге лакше повреде обавеза ученика, уз појединачну оцену из владања добро (3).

Укор одељењског већа изриче одељењско веће већином гласова свих чланова одељењског већа на предлог одељењског старешине или члана одељењског већа.

Васпитна мера укор одељењског већа уписује се у ђачку књижицу и у евиденцију образовно-васпитног рада у одељак „напомена“.

Одељењски старешина је дужан да о учињеној лакшој повреди обавезе ученика и о изреченој васпитној мери обавести родитеља, односно другог законског заступника ученика.

Када ученик неоправдано изостане са наставе и других облика образовно-васпитног рада од 16-25 часова, не изриче му се васпитна мера - даје му се појединачна оцена из владања задовољавајуће (2) уз спровођење појачаног васпитног рада

Васпитно-дисциплинске мере

Члан 17.

За тежу повреду обавезе из члана 6. овог Правилника као и за повреду забране из чл. 7.-10. овог Правилника, ученику се изриче васпитно-дисциплинска мера:

- 1) укор директора
- 2) укор Наставничког већа
- 3) искључење ученика из средње школе

Члан 18.

Укор директора изриче се ученику ОБШ и СБШ за неоправдано изостајање са наставе и других облика васпитно-образовног рада од 26 и више часова, за друге учињене теже повреде обавезе ученика или повреду забране, уз појединачну оцену из владања задовољавајуће (2).

Васпитна мера укор директора уписује се у ђачку књижицу и у евиденцију образовно-васпитног рада у одељак „напомена“.

Укор Наставничког већа изриче се ученику ОБШ и СБШ када, након изречене васпитно-дисциплинске мере укор директора настави да изостаје са наставе и других облика васпитно-образовног рада, за учињену тежу повреду обавезе ученика или повреду забране, уз појединачну оцену из владања незадовољавајуће (1).

Одлука Наставничког већа о васпитно-дисциплинској мери доноси се већином гласова укупног броја чланова већа, а директор на основу те одлуке доноси решење о изрицању укора Наставничког већа.

Васпитна мера укор Наставничког већа уписује се у ђачку књижицу и у евиденцију образовно-васпитног рада у одељак „напомена“.

Члан 19.

Искључење ученика из средње школе изриче се ученику када, након изречене васпитно-дисциплинске мере укор Наставничког већа настави да изостаје са наставе, као и за учињену тежу повреду обавезе ученика или повреду забране.

Одлука Наставничког већа о васпитно-дисциплинској мери искључења доноси се већином гласова укупног броја чланова, а директор доноси решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере искључења.

Васпитно-дисциплинска мера искључење ученика се уноси у исписницу приликом уписивања ученика у другу средњу школу у току школске године.

Члан 20.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера изричу се у школској години у којој је учињена повреда обавезе ученика или повреда забране и утичу на оцену из владања у току полугодишта и на закључну оцену из владања.

Ученику се за повреду обавезе и за повреду забране може изрећи само једна васпитно-дисциплинска мера.

Васпитно-дисциплинска мера изриче се за учињену тежу повреду обавезе, односно забране, по спроведеном васпитно-дисциплинском поступку у којем је утврђена одговорност ученика.

VIII Правна заштита ученика

Члан 21.

Ученик, његов родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе жалбу Школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру у року од 8 дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој васпитно дисциплинској мери.

Школски одбор решава по жалби у року од 15 дана од дана достављања жалбе.

Жалба одлаже извршење решења директора.

Против другостепеног решења о изреченој мери искључења ученика из средње школе, ученик, његов родитељ, односно старатељ има право на судску заштиту у управном спору.

IX Материјална одговорност ученика

Члан 22.

Ученик, родитељ односно старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи или предузећу у којем се одржава намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор закључком, а води комисија коју формира директор. Одељењски старшина је члан комисије.

Директор, на основу предлога комисије доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете, начину и року за накнаду штете.

Члан 23.

Директор може да одлучи да ученик, његов родитељ, односно старатељ буде делимично или у целини ослобођен надокнаде штете у случају кад би надокнада довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

Члан 24.

За штету коју је проузроковало више ученика, одговорност је солидарна, уколико није могуће утврдити степен одговорности сваког од ученика.

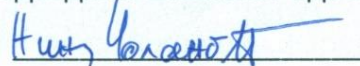
X Прелазне и завршне одредбе

Члан 25.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли.
Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика Балетске школе «Лујо Давичо» Дел.бој 268. од 24.06.2022.године.



Председник Школског одбора



Нина Чолановић

Правилник објављен дана 20.06.2024. године

Ступио на снагу дана 28.06.2024. године.

Секретар




С. Радоњић